COMUNA MOVILENI
Nr. 2841
10 03 2023

Raport privind stadiul implementării Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) 2021-2025 Comuna Movileni pentru anul 2022

1. Introducere

Activitatea instituției noastre a vizat, în anul 2022, consolidarea calității serviciilor publice și dezvoltarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremației interesului public atât la nivelul primarului Comunei Movileni , cât și la nivelul aparatului de specialitate al acestuia.

2. Activități realizate

- *A fost elaborată analiza de riscuri și vulnerabilități la corupție și au fost adoptate instrumente de prevenire a corupției (registrul abținerilor în situații de conflicte de interese, registrul incidentelor de integritate, chestionare de evaluare a cunoștințelor angajaților cu privire la cunoașterea mecanismelor de prevenire a corupției, evaluarea anonimă a integrității și calității serviciilor publice etc.).*

- *Prin Dispoziția nr.32 din data de 15.02.2021 actualizată prin Dispoziția nr.69 din data de 08.03.2023 a fost desemnat coordonatorul implementării planului de integritate la nivelul conducerii instituției și persoanele de contact, la nivel de funcții de execuție pentru implementarea SNA 2021-2025, a fost aprobată declarația privind asumarea agendei de integritate organizațională în coordonatele Strategiei naționale anticorupție 2021-2025.*

- *A fost întocmit Inventarul măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, precum și indicatorii de evaluare pentru anul 2022.*

- *A fost distribuit și completat în cadrul instituției chestionarul de evaluare a cunoștințelor angajaților cu privire la cunoașterea mecanismelor de prevenire a corupției. În urma centralizării rezultatelor a fost întocmit un raport privind rezultatele obținute.*

- *A fost elaborat și aprobat planul de integritate al Comunei Movileni conform Dispoziției nr. 67/25.03.2021*

3. Incidente de integritate și măsuri de remediere

La nivelul instituției noastre, pentru anul 2022 nu au fost înregistrate incidente de integritate.

4. Bune practici -

-

5. Dificultăți întâmpinate-

-

Primar,
Dan-Constantin Hodoroabă

Secretar general,
Carmen Ancuța

Comuna_Movileni
Județul Iași

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

Număr	Măsură preventivă	Sediul materiei	Indicatori de evaluare[1]	2022
1.	**Cod etic/deontologic/de conduită**	Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioareOrdinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităţilor publiceLegea nr. 303/2004 privind statutul judecătorilor şi procurorilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioareHotărârea Guvernului nr. 991/2005 pentru aprobarea Codului de etică şi deontologie al poliţiştuluiHotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 328/2005 pentru aprobarea Codului deontologic al judecătorilor şi procurorilorHotărârea Parlamentului nr. 77 din 11 octombrie 2017 privind Codul de conduită al deputaţilor şi senatorilor	1. Număr de sesizări privind încălcări ale codului	0
			2. Număr de sesizări soluționate	0
			3. Durata medie a procedurilor	2 luni
			4. Număr de decizii prin care s-a confirmat încălcarea codului	0
			5. Număr de decizii infirmate în instanță	0
			6. Gradul de cunoaştere de către angajaţi a codului	95%
			7. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acţiunilor de formare profesională	0
2.	**Declararea averilor**	Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioareLegea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcţiilor şi demnităţilor publice, pentru modificarea şi completarea Legii nr. 144/2007 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Agenţiei Naţionale de Integritate, precum şi pentru modificarea şi completarea altor acte normative;Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice, a funcţiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sancţionarea corupţiei, cu modificările şi completările ulterioare	1. Număr de persoane care au obligația depunerii declarației de avere	30
			2. Număr de persoane care nu au depus în termen declarația de avere	0
			3. Număr de sesizări ale ANI	0
			4. Număr de decizii ANI privind personalul instituției	0
			5. Număr de decizii ale ANI puse în aplicare	0
			6. Număr de consultaţii oferite de persoanele responsabile pentru implementarea prevederilor legale privind declaraţiile de avere şi declaraţiile de interese	0
			7. Gradul de cunoaştere de către angajaţi a normelor privind declararea averilor	100%
3.	**Declararea cadourilor**	Legea nr. 251/2004 privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acţiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcţiei	1. Număr de cadouri înregistrate în registru	0
			2. Nr. de cadouri publicate pe site-ul instituției	0
			3. Nr. de cadouri păstrate de angajat	0
			4. Valoarea totală a cadourilor primite	0
			5. Gradul de cunoaştere de către angajaţi a normelor privind declararea cadourilor	100%
			6. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acţiunilor de formare profesională	0
4.	**Conflicte de interese**	Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioareLegea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcţiilor şi demnităţilor publice, pentru modificarea şi completarea Legii nr. 144/2007 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Agenţiei Naţionale de Integritate, precum şi pentru modificarea şi completarea altor acte normativeLegea nr. 161/2003	1. Număr de persoane care au obligația depunerii declarației de interese	30
			2. Număr de persoane care nu au depus în termen declarația de interese	0
			3. Număr de declarații de abținere	0
			4. Număr de situaţii în care superiorul ierarhic a dispus înlocuirea persoanei aflată în situația de potențial conflict de interese	0
			5. Număr de sesizări primite de instituţie de la terţe persoane cu privire	0

[1] Indicatori minimali care măsoară, din punct de vedere cantitativ și calitativ, gradul de implementare a standardelor legale de integritate.

Comuna_Movileni
Județul Iași

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

		privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice, a funcţiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sancţionarea corupţiei, cu modificările şi completările ulterioareLegea nr. 184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de atribuire a contractelor de achiziţie publicăCodul penal	la existența unui conflict de interese	
			6. Număr de decizii ANI prin care s-a constatat starea de conflict de interese	0
			7. Gradul de cunoaştere de către angajaţi a normelor privind conflictul de interese	100%
			8. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acţiunilor de formare profesională	0
			9. Nr. de proceduri de achiziție analizate în PREVENT	100%
			10. Nr. de avertismente de integritate emise	
			11. Nr. de conflicte de interese prevenite prin utilizarea sistemului PREVENT	0
5.	**Consilier de etică**	Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare	1. Număr de ședințe de consultare	0
			2. Număr de angajați care au solicitat consiliere	0
			3. Gradul de cunoaştere de către angajaţi a normelor privind consilierul etic	100%
			4. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acţiunilor de formare profesională	0
6.	**Incompatibilităţi**	Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioareLegea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcţiilor şi demnităţilor publice, pentru modificarea şi completarea Legii nr. 144/2007 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Agenţiei Naţionale de Integritate, precum şi pentru modificarea şi completarea altor acte normativeLegea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice, a funcţiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sancţionarea corupţiei, cu modificările şi completările ulterioare	1. Număr de persoane aflate în stare de incompatibilitate	0
			2. Număr de sesizări ale ANI formulate de către instituție	0
			3. Număr de sesizări primite de instituţie de la terţe persoane cu privire la existența unei incompatibilități	0
			4. Număr de decizii ale ANI cu privire la constatarea unor incompatibilități indiferent de calea de sesizare	0
			5. Număr de decizii confirmate de instanță	0
			6. Gradul de cunoaştere de către angajaţi a normelor privind incompatibilitățile	100%
			7. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acţiunilor de formare profesională	0
7.	**Transparenţă în procesul decizional**	Legea nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, cu modificările şi completările ulterioareOrdonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare	1. Număr de proiecte de acte normative adoptate	137
			2. Număr de anunțuri publice privind proiectele de acte normative	137
			3. Număr de recomandări transmise de societatea civilă în procesul de transparenţă decizională asigurat pentru iniţierea, modificarea sau completarea unor acte normative	0
			4. Gradul de acceptare şi preluare al recomandărilor formulate de societatea civilă cu privire la proiectele de acte normative supuse consultării publice (ca procent între numărul total de recomandări transmise şi numărul de propuneri efectiv preluate)	0
			5. Număr de proiecte de acte normative modificate în urma procesului de	0

Comuna_Movileni
Județul Iași

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

			consultare	
			6. Număr de ședințe publice organizate la inițiativa instituției	30
			7. Număr dezbateri publice organizate	30
			8. Număr de participanți la ședințele publice	15
			9. Număr de ședințe publice organizate la solicitarea societății civile	0
			10. Număr de minute publicate, realizate la ședințele publice	30
			11. Număr de plângeri în justiție privind nerespectarea prevederilor legale de către instituție	0
			12. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0
			13. Număr de rapoarte anuale privind transparența decizională disponibile pe site-ul instituției;	3
			14. Număr de demnitari înscriși în Registrul Unic al Transparenței Intereselor	2
			15. Număr de întâlniri raportate în RUTI de către factorii de decizie vizați de registru	0
			16. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind transparența	100%
			17. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0
8.	**Acces la informații de interes public**	Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările ulterioare; Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare	1. Număr de seturi de date publicate în format deschis pe platforma data.gov.ro	1
			2. Număr de solicitări de informații de interes public primite	4
			3. Număr de răspunsuri comunicate în termenul legal	4
			4. Număr de reclamații administrative	0
			5. Număr de reclamații administrative soluționate favorabil	0
			6. Număr de plângeri în instanță	0
			7. Număr de hotărâri judecătorești definitive pronunțate în favoarea petentului, ca urmare a plângerilor având ca obiect comunicarea de informații de interes public	0
			8. Numărul de sancțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor legale	0
			9. Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acțiunilor de formare profesională	0
			10. Gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind accesul la informații de interes public	100%
9.	**Protecția avertizorului de integritate**	Legea privind protecția avertizorilor în interes public (Legislația de transpunere a Directivei 1937)	1. Număr de raportări	
			2. Numărul de investigații și proceduri inițiate ca urmare a acestor raportări și rezultatul acestora	Nu este cazul
			3. Număr de situații de represalii la locul de munca	

Comuna_Movileni
Județul Iași

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

			4.	Număr de plângeri depuse in instanță	
			5.	Prejudiciul financiar estimat şi sumele recuperate în urma investigaţiilor şi a procedurilor referitoare la încălcările raportate (în cazul în care sunt confirmate)	
			6.	Număr de persoane care au fost instruite prin intermediul acţiunilor de formare profesională	
10.	**Interdicţii după încheierea angajării în cadrul instituţiilor publice (Pantouflage)**	Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice, a funcţiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sancţionarea corupţiei, cu modificările şi completările ulterioare [art. 94 alin. (3)]; Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea şi sancţionarea neregulilor apărute în obţinerea şi utilizarea fondurilor europene şi/sau a fondurilor publice naţionale aferente acestora [art. 13 alin. (1)]; Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice [Secţiunea a 4-a Reguli de evitare a conflictului de interese, art. 61]Legea nr. 99/2016 privind achiziţiile sectoriale [Secţiunea a 4-a Reguli de evitare a conflictului de interese, la art. 74]Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern [art. 22 alin. (5)]Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări şi concesiunile de servicii [art. 45]O.U.G. nr. 87/2020 privind organizarea şi funcţionarea Corpului de control al prim- ministrului, precum şi pentru instituirea unor măsuri de îmbunătăţire a activităţii acestuia [art. 7 alin (3)].	1.	Număr de încălcări ale regimului legal	0
			2.	Număr de solicitări către instanţa de judecată pentru anularea contractului de finanţare în caz de încălcare a art. 13 alin. (1)	0
			3.	Număr de sancţiuni aplicate de către instanţe	0
11.	**Funcțiile sensibile**	Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice	1.	Număr funcţii sensibile identificate şi inventariate	3
			2.	Număr măsuri de control adecvate şi suficiente pentru administrarea şi gestionarea funcţiilor sensibile	16
12.	**Evaluarea riscurilor de corupţie în cadrul autorităţilor şi instituţiilor publice centrale şi locale**	Hotărârea nr. 599/2018 pentru aprobarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupţie în cadrul autorităţilor şi instituţiilor publice centrale, împreună cu indicatorii de estimare a probabilităţi de materializare a riscurilor de corupţie, cu indicatorii de estimare a impactului însituaţia materializării riscurilor de corupţie şi formatul registrului riscurilor de corupţie, precum şi pentru aprobarea Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul autorităţilor şi instituţiilor publice centrale, împreună cu formatul raportului anual de evaluare a incidentelor de integritate	1.	Numărul de riscuri identificate	7
			2.	Numărul de măsuri de intervenție	32
13.	**Evaluarea incidentelor de integritate în cadrul autorităţilor şi**	Hotărârea nr. 599/2018 pentru aprobarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupţie în cadrul autorităţilor şi instituţiilor publice centrale, împreună cu indicatorii de estimare a probabilităţi de materializare a riscurilor de corupţie, cu indicatorii de estimare a impactului în situaţia	1.	Numărul de incidente de integritate	0
			2.	Numărul persoanelor cu funcţii de conducere care au săvârşit incidente de integritate	0

Comuna_Movileni
Județul Iași

INVENTARUL MĂSURILOR DE TRANSPARENȚĂ INSTITUȚIONALĂ ȘI DE PREVENIRE A CORUPȚIEI, PRECUM ȘI INDICATORII DE EVALUARE

	instituţiilor publice centrale şi locale	materializării riscurilor de corupţie şi formatul registrului riscurilor de corupţie, precum şi pentru aprobarea Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul autorităţilor şi instituţiilor publice centrale, împreună cu formatul raportului anual de evaluare a incidentelor de integritate	3. Numărul persoanelor cu funcţii de execuţie care au săvârşit incidente de integritate	0
			4. Numărul de măsuri de control implementate	11

Primar,
DAN -CONSTANTIN HODOROABĂ

SECRETAR GENERAL UAT MOVILENI,
CARMEN ANCUȚA

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ[1] pentru MĂSURA 1.1.1. Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională

1. Stadiul implementării măsurii

☒ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

Primarul Comunei Movileni a semnat Declarația privind asumarea unei agende de integritate organizațională și a distribuit la nivelul compartimentelor din instituție documentele informaționale (Plan de integritate, Analiza vulnerabilităților etc)

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu au survenit modificări.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

4. Costurile implementării

Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

[1] Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

A fost respectat termenul prevăzut în Planul de integritate.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost intarzieri.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu a fost necesar un nou calendar de implementare.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIŞĂ[1] pentru MĂSURA 1.1.2 Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate,urmare consultării angajaților și a evaluării de risc conform H.G. NR.599/2018 și asigurarea resurselor necesare implementării acestuia

1. Stadiul implementării măsurii
   ☒ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

Planul de Integritate al Comunei Movileni pentru perioada 2021-2025 a fost adoptat prin Dispoziție de Primar , publicat pe site-ul oficial al instituției și a fost adus la cunoștință angajaților .

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Au fost desemnate persoane responsabile din cadrul structurilor organizatorce pentru monitorizarea implementării Planului de Integritate.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

A fost numit coordonatorul implementării Planului de Integritate Și Grupul de Lucru pentru implementarea Planului de integritate al Comunei Movileni.

4. Costurile implementării

Nu au fost costuri suplimentare.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

[1] Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

A fost respectat termenul prevăzut în HG nr.1269/2021 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acestora.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost întârzieri .

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu a fost necesar un nou calendar de implementare.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ[1] pentru MĂSURA 1.1.4 Identificarea,analizarea,evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție,precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control a acestora,conform H.G.nr.599/2018

1. Stadiul implementării măsurii
   ☒ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

Au fost identificate riscurile de corupție și a fost întocmit Registrul Riscurilor de corupție pentru anul 2023.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

S-a constituit componența Grupului de lucru al Comunei Movileni pentru implementarea metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate la nivelul instituției Comunei Movileni.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Au fost organizate întâlniri cu membrii Grupului de Lucru al Comunei Movileni.

4. Costurile implementării

Nu au fost costuri suplimentare.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

[1] Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

A fost respectat termenul prevăzut în Planul de Integritate al Comunei Movileni.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost întârzieri .

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu a fost necesar un nou calendar de implementare.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ[1] pentru MĂSURA 1.1.5 Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform H.G. nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare producerii acestora

1. Stadiul implementării măsurii
   ☒ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

Au fost identificate riscurile de corupție și a fost elaborată o Analiză a vulnerabilităților ce conține atribuția vulnerabilă la corupție, amenințările și măsurile de remediere.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

S-a constituit componența Grupului de Lucru al Comunei Movileni.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

4. Costurile implementării

Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

[1] Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

A fost respectat termenul prevăzut în Planul de integritate.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost intarzieri.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu a fost necesar un nou calendar de implementare.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ[1] pentru MĂSURA 1.1.7 Intensificarea noului portal al SNA pentru creșterea gradului de informare al publicului despre monitorizarea implementării SNA,a noilor tendințe și evoluții în domeniul integrității

1. Stadiul implementării măsurii
   ☒ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

Au fost publicate pe site-ul instituției la secțiunea Strategia Națională Anticorupție documentele solicitate.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu a fost nevoie.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu a fost nevoie.

4. Costurile implementării

Nu au fost costuri suplimentare.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

A fost respectat termenul prevăzut în Planul de Integritate al Comunei Movileni.

[1] Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost întârzieri .

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu a fost necesar un nou calendar de implementare.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIŞĂ[1] pentru MĂSURA 2.1 Creșterea gradului de educție anticorupție a cetățenilor și angajaților,cu accent pe drepturile acestora în relația cu autoritățile și instituțiile publice și impactul corupției asupra serviciilor publice

1. Stadiul implementării măsurii
   ☒ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

Au avut loc activități de instruire anticorupție ,la care au participat funcționarii publici dar si personalul contractual din cadrul de specialitate al primarului .

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Participarea angajaților la cursuri/instruiri privind integritatea,prevenirea corupției ,riscuri,vulnerabilități ,nereguli și fraude.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

A crescut gradul de cunoștere a standardelor de integritate de către angajații serviciilor publice de pe raza Comunei Movileni.

4. Costurile implementării

Nu au fost costuri suplimentare.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

[1] Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

A fost respectat termenul prevăzut în Planul de Integritate al Comunei Movileni.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost întârzieri .

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu a fost necesar un nou calendar de implementare.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ[1] pentru MĂSURA 2.2 Consolidarea profesionalismului în cariera personalului, inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiilor publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare și asigurarea stabilității funcției publice

1. Stadiul implementării măsurii
   ☒ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

A fost elaborată o Procedură Operaționlă privind Monitorizarea performanțelor, conform Ordinului nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice. Toate anunțurile de recrutare sunt postate pe site-ul instituției: https://primariamovileni.ro/categorie-documente/concurs-posturi-vacante/

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Asigurarea transparenței privind procesul de recrutare (publicarea pe site a etapelor de recrutare și a rezultatelor obținute de candidați).

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia.

Prin monitorizarea performanțelor, funcționarii publici au devenit mai productivi și mai motivați în exercitarea atribuțiilor.

4. Costurile implementării

Nu este cazul.

[1] Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

A fost respectat termenul prevăzut în Planul de integritate.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost intarzieri.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu a fost necesar un nou calendar de implementare.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ[1] pentru MĂSURA 2.3 Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice

1. Stadiul implementării măsurii
   ☒ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

La nivel intern există un sistem de monitorizare a respectării normelor de conduită .S-a instituit o adresă de e-mail și a fost nominalizată o persoană pentru a primi sesizările avertizorilor de integritate.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsur

Au fost stabilite măsuri de prevenire și combatere a tuturor formelor de corupție.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

4. Costurile implementării

Nu au fost costuri suplimentare.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

A fost respectat termenul prevăzut în Planul de Integritate al Comunei Movileni.

[1] Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost întârzieri .

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu a fost necesar un nou calendar de implementare.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIŞĂ[1] pentru MĂSURA 2.4 Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției "mici", inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, social media)

1. Stadiul implementării măsurii
   ☒ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

Postarea în locuri publice a mesajelor de descurajare a faptelor de corupție.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

4. Costurile implementării

Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

A fost respectat termenul prevăzut în Planul de integritate.

[1] Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost intarzieri.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu a fost necesar un nou calendar de implementare.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ pentru MĂSURA 3.1 Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public de către Primăria Comunei Movileni,precum și de instituțiile publice subordonte (Anexa 4- SNA 2021-2025)

1. Stadiul implementării măsurii
   ☒ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

Primăria Comunei Movileni oferă accesul la informațiile de interes public prin intermediul paginii de internet a entității,biroului de presă,compartimentul relații cu publicul,avizier.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsur

Nu au survenit modificări.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

4. Costurile implementării

Nu au fost costuri suplimentare.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Au fost stabilite termenele stabilite.

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu au fost întârzieri .

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu a fost necesar un nou calendar de implementare.