



JUDEȚUL IAȘI
ROMÂNIA

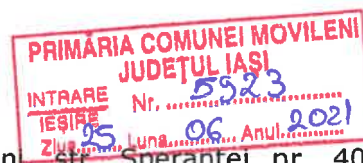
COMUNA MOVILENI

Judetul Iasi
C.F. 4540410

Telefon/fax: 0232 297.777

Mail: contact@primariamovileni.ro

ANUNȚ



Primăria comunei Movileni, cu sediul în Movileni, str. Speranței nr. 40, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de referent III grad profesional asistent din cadrul compartimentului de **Administratie publica locală și secretariat administrativ**, pe perioadă nedeterminată cu normă întreagă, durata timpului de lucru fiind de 8 ore pe zi, 40 de ore pe săptămână, din cadrul aparului de specialitate al Primarului comunei Movileni.

Concursul de recrutare este organizat la sediul Primariei comunei Movileni, în baza O.U.G 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, H.G nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privin organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici cu modificările și completările ulterioare.

CALENDARUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI

- data afisării anunțului: **25.06.2021;**
- primire dosare de concurs: **25.06.2021- 14.07.2021;**
- selecția dosarelor de înscriere: **15.07.2021-21.07.2021;**
- proba scrisă: **26.07.2021 ora 10:00;**
- interviul: **în termen de 5 zile de la data promovării probei scrise;**

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS

1. **Condiții generale** de participare la concurs: candidatii trebuie sa indeplineasca conditiile prevazute de art. 465, alin. 1 si alin. 3 din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare:
 - a) are cetățenia română și domiciliul în România;
 - b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
 - c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
 - d) are capacitate deplină de exercițiu;



JUDEȚUL IAȘI
ROMÂNIA

COMUNA MOVILENI

Judetul Iasi

C.F. 4540410

Telefon/fax: 0232 297.777

Mail: contact@primariamovileni.ro

- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatore sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

2. Conditii specifice (conditii de studii, conditii de vechime in specialitate si alte conditii), dupa cum urmeaza:

- studii liceale, respective studii medii liceale finalizate cu diploma de bacalureat;
- minim 1(un) an in specialitatea studiilor necesare exercitarii functiei publice, pentru ocuparea functiilor publice de executie de grad profesional asistent.



JUDETUL IASI
ROMANIA

COMUNA MOVILENI

Judetul Iasi

C.F. 4540410

Telefon/fax: 0232 297.777

Mail: contact@primariamovileni.ro

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Primăriei comunei Movileni **în termen de 20 de zile de la data publicării prezentului anunț** pe site-ul și la avizierul instituției.

Dosarele de înscriere la concurs trebuie să conțină, în mod obligatoriu, documentele prevăzute de art. 49 alin. 1 din H.G nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, actualizată:

- a) formularul de înscriere;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copie a diplomei de master în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz, în situația în care diploma de absolvire sau de licență a candidatului nu este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate
- f) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei
- g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- h) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin probă suplimentară;
- i) cazierul judiciar;
- j) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.



JUDETUL IASI
ROMANIA

COMUNA MOVILENI

Judetul Iasi

C.F. 4540410

Telefon/fax: 0232 297.777

Mail: contact@primariamovileni.ro

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Movileni din strada Speranței nr. 40 și la numărul de telefon 0232297777.

BIBLIOGRAFIE SI TEMATICA

1).Constitutia Romaniei – republicată (Monitorul Oficial nr.767 din 31 octombrie 2003):

- Drepturile, libertatile si indatoririle fundamentale (art.22-art.57)
- Cap. V sectiunea 2- Administratia publica locala. (art.120-art.123)

2).O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, partea a II-a Administratia publica locala art.75-art.248;

- Regimul general al autonomiei locale (art.84-art.94)
- Unitățile administrativ-teritoriale în România (art.95-art.104)
- Atribuțiile consiliului local (art.129)
- Instituțiile publice de interes local (art.130)
- Primarul (art.148-163)

- Statutul functionarilor publici art.365-368 si 369-art.537

PARTEA VI Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice

- Principii aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual din administrația public (art.368)
- Prerogative de putere public (art.370)
- Principiile care stau la baza exercitării funcției publice (art.373)
- Clasificarea funcțiilor publice.
- Categoriile de funcționari publici (art.383-art.393)
- Drepturile funcționarilor publici (art.412-art.429)
- Îndatoririle funcționarilor publici (art.430-art.450)
- Recrutarea funcționarilor publici (art.464-art.472)
- Sancțiunile disciplinare și răspunderea funcționarilor publici (art.490-art.501)
- Modificarea raportului de serviciu (art.502-art.511)
- Suspendarea raportului de serviciu (art.512- art.515)



JUDETUL IASI
ROMANIA

COMUNA MOVILENI

Judetul Iasi

C.F. 4540410

Telefon/fax: 0232 297.777

Mail: contact@primariamovileni.ro

- Încetarea raporturilor de serviciu (art.516-art.527)
- 3). Ordonanță nr. 137/2000 (**republicată**) privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare**) cu modificările și completările ulterioare:
 - Principii și definiții (art.1-art.5)
 - Dispoziții speciale. (art.6-art.25)
- 4). Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare:
 - Dispoziții generale (art.1-art.6)
 - Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii (art.7-art.13) - Egalitatea de șanse și de tratament în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și la informare (art.14-art.20)
 - Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei (art.21-art.22)
 - Agenția Națională pentru Egalitatea de șanse între Femei și Bărbați (art.23-art.29)
 - Soluționarea sesizărilor și reclamațiilor privind discriminarea bazată pe criteriul de sex (art.30- art.35)
- 5) Ordonanța Guvernului nr. 27 /2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- 6) Legea nr. 31 /2018 pentru modificarea art. 9 din Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor
- 7) Legea nr. 544 /2001 privind liberul acces la informațiile de interes public ;
- 8) Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ.
- 9). Legea nr.52/2003, republicată*privind transparența decizională în administrația publică.
- 10). Regulamentul (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)



Dan-Constantin Hodoroabă